PRES Limousin Poitou-Charentes
Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur

Université de Limoges

L'Environnement Numérique de Travail (ENT)

Mode d'emploi

http://ent.unilim.fr

UNIVERSITE DE LIMOGES – DIRECTION DU SYSTEME D'INFORMATION – SERVICE OUTILS NUMERIQUES - 2012

Me connecter 3

Mon Compte 4
Mon profil (mot de passe) 4
Mes Avantages 4

Actualités 4

L'Intranet 5

Le Bureau 6
Messagerie 6
Annuaire 6
Mes documents 6
Agenda 7
Planification de réunion 7
Liste de diffusion 7
Casier 7

Scolarité 8
Relevé de notes 8
Consultation du dossier 8
Réinscription 8
Inscription aux enseignements 8

Applications 9
Harpège/Apogée : Les outils métiers 9
Transfert de fichiers 9
Invité Wifi 9
Réservation Visio 9
Outils Apogée 9
SOF 9

Ressources 10
Les Ressources documentaires 10
Plateforme FOAD/Moodle 10
Autres Outils 10

Aide et Assistance 11

L'Environnement Numérique de Travail de l'Université de Limoges change, cette nouvelle version est une refonte complète qui va permettre de faire évoluer l'intégration de l'ensemble de vos outils numériques sur le long terme.

Me connecter

Vous utilisiez l'ENT, ***votre identifiant ne change pas***, dans le cas contraire, vous êtes dans l'un des cas suivants :

Vous êtes ***personnel***, votre identifiant et votre mot de passe vous ont été communiqués par courrier interne.

Vous êtes ***étudiant***, munissez-vous de votre carte d'étudiant pour activer votre compte depuis la page d'accueil de l'ENT.

Vous êtes ***vacataire, personnel de recherche ou hors statuts***, contactez les services administratifs avec lesquels vous avez l'habitude de travailler, ils vous aiguilleront selon votre situation.

Un ***mot de passe oublié***, suivez la procédure en page d'accueil de l'ENT.

N'oubliez surtout pas que ***vos identifiants sont strictement personnels,*** vous ne devez pas les communiquer et ils ne vous seront jamais demandés par les équipes de la DSI.

Mon Compte

Cet espace centralise les éléments qui ne concernent que vous...

Mon profil (mot de passe)

C'est ici que vous changez votre mot de passe et gérez vos informations personnelles. Vous pouvez par exemple modifier votre numéro de téléphone et ajouter votre photo pour qu'ils s'affichent dans l'annuaire de l'université.

Mes Avantages

Vous retrouvez sur cette page les offres préférentielles dont l'Université de Limoges peut vous faire bénéficier dans le cadre de ses divers partenariats dans le domaine de l'informatique.

Actualités

Les actualités de l'université, des composantes, services et instituts. Vous pouvez sélectionner « gérer vos abonnements » choisir les flux qui vous intéressent.

Astuce : dans l'ENT, vous verrez un Onglet Navigation à gauche de la page. Cliquez dessus, un menu de navigation rapide s'ouvre, cliquez à nouveau, il se ferme.

L'Intranet

Le nouvel Intranet fédère les informations institutionnelles dont vous avez besoin.

L'Intranet est un outil de communication interne de l'Université de Limoges. Il répond aux besoins de la communauté universitaire en termes de partage des informations et des pratiques. Des relevés de décisions des différents conseils de l'université pour les personnels, à la recherche de stage pour les étudiants, en passant par les activités culturelles et sportives pour tous, c'est toute la vie de la communauté qui vous attend.

Vous êtes ***personnel de l'Université de Limoges***, vous avez accès à l'ensemble des informations contenues dans l'Intranet.
Si vous appartenez à une communauté métier (recherche, finances, etc.) vous pouvez consulter des informations qui vous sont propres au travers des menus nommés « intranet métier ».

Vous êtes ***étudiant ou doctorant***, vous avez accès aux informations qui vous concernent.

L'Intranet offre aussi la possibilité aux facultés, instituts ou écoles de l'université de bénéficier d'une partie réservée à leurs personnels et étudiants.

Le Bureau

Le bureau réunit l'ensemble de vos outils de communication et d'échange.

Messagerie

L'Université de Limoges met une adresse de messagerie à votre disposition, c'est ici que vous pouvez consulter vos messages, les gérer ou en envoyer.
Vous pouvez également à partir de cette interface créer des filtres qui classeront automatiquement vos nouveaux messages dans vos dossiers de messagerie ou qui signaleront aux personnes qui vous écrivent que vous êtes absent.

Annuaire

Vous souhaitez trouver les coordonnées d'un personnel, d'un étudiant ? L'annuaire interne est là pour ça…

Mes documents

Vous pouvez à travers cette interface accéder à votre espace de stockage personnel sur les serveurs de la DSI. Vous pouvez y stocker vos fichiers. Ils seront dès lors sauvegardés et sécurisés.

Astuce : vous pouvez directement glisser des documents de votre ordinateur dans l'espace « Mes documents ».

Agenda

Couplé à la messagerie, ce service vous permet de gérer votre ou vos agendas en ligne, de les partager avec des collègues, de les publier sur le web ou de les consulter avec votre smartphone.

Planification de réunion

Vous pouvez planifier des évènements, inviter vos contacts à y participer, envoyer des notifications, etc. Notez que vous pouvez inviter des personnes extérieures à l'Université.

Liste de diffusion

En tant qu'usager de l'Université vous êtes inscrit à des listes de diffusion. Ici vous pouvez choisir celles que vous souhaitez recevoir, vous inscrire à de nouvelles. Vous pouvez si besoin demander à créer et administrer vos propres listes de diffusion.

Casier

Vous avez besoin de partager des documents avec vos étudiants, camarades de promotion ou collègues, le casier est là pour ça.

Astuce : dans les liste de diffusion, l'onglet liste des listes vous permet de voir les listes auxquelles vous pouvez demander à être abonné.

Scolarité

Réservé aux étudiants, cette section regroupe les données nécessaires au suivi de votre scolarité.

Relevé de notes

Consultez ici vos relevés de notes. Ceux-ci sont disponibles à la fin des sessions d'examens.

Consultation du dossier

Vous pouvez à travers cette interface consulter votre dossier administratif.

Réinscription

L'année est terminée, c'est ici que vous vous réinscrivez pour l'année suivante.

Inscription aux enseignements

Vous avez fait votre inscription administrative, choisissez avec cette interface les options auxquelles vous voulez vous inscrire.

Applications

Cette section concentre les applications spécifiques aux personnels de l'Université.

Harpège/Apogée : Les outils métiers

Cette interface permet aux personnels habilités d'accéder à ces deux applications métiers. Les demandes d'habilitations doivent remonter par la voie hiérarchique jusqu'à la D.S.I.

Transfert de fichiers

Si vous avez un fichier trop volumineux pour être envoyé par mail, déposez-le sur le serveur, vous enverrez aux destinataires le lien permettant de le télécharger.

Invité Wifi

Un invité a besoin d'une connexion à Internet, parrainez le pour qu'il puisse accéder au wifi UNILIM-ETUD-PERS. Vous pouvez créer les comptes à l'avance pour une durée d'un an maximum.

Réservation Visio

Vous trouverez ici l'ensemble des studios de visioconférences disponibles à l'université avec la liste de leurs gestionnaires.

Outils Apogée

Statistiques, structure des enseignements, tableaux de bords, tout est mis à jour quotidiennement.

SOF

Outil de Saisie de l'Offre de Formation de l'Université.

Ressources

Ici sont rassemblées les autres ressources numériques de l'Université de Limoges

Les Ressources documentaires

Cette page présente l'offre de service du Service Commun de la Documentation (S.C.D.) de l'Université de Limoges. Vous y retrouverez les publications et revues en ligne, le catalogue des bibliothèques, les thèses en ligne, etc. Vous pouvez également chatter avec les bibliothécaires à travers le service Ubib, du lundi au vendredi, de 9h à 19h.

Plateforme FOAD/Moodle

Votre plateforme d'enseignement à distance. Les enseignants peuvent y déposer leurs cours et les étudiants y travailler. Pour toute question n'hésitez pas à contacter svp-foad@unilim.fr.

Autres Outils

Sont réunis dans cette section les outils numériques qui ne peuvent être intégrés dans l'ENT. Tel le VPN de l'Université de Limoges qui vous permet d'accéder aux services internes de l'université depuis chez vous ou encore le site de Canalsup, la web TV de l'université, et ceux de nos partenaires. Vous y trouverez également le service de publication des thèses en ligne ou encore les services de visioconférence offerts par Renater. Cette liste n'est pas exhaustive, n'hésitez pas à nous aider à la compléter.

PRES Limousin Poitou-Charentes
Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur

Université de Limoges

Aide et Assistance

Si besoin est nous sommes là.

L'ENT contient comme il se doit une section d'aide qui regroupe les documents qui peuvent vous aider.

Un problème, un besoin, n'hésitez pas à contacter la D.S.I. par messagerie électronique à l'adresse : ***svp-ent@unilim.fr***.

Dans le cours du premier trimestre, une nouvelle interface d'assistance sera disponible pour que vous puissiez contacter vos informaticiens.

PRES Limousin Poitou-Charentes
Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur

Université de Limoges

http://ent.unilim.fr

Connectez-vous

UNIVERSITE DE LIMOGES – DIRECTION DU SYSTEME D'INFORMATION – SERVICE OUTILS NUMERIQUES - 2012